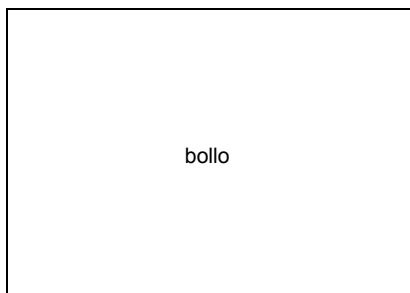


Allo Sportello Unico  
per le Attività Produttive  
dell'Unione  
della Romagna Faentina



Unione della Romagna Faentina  
Tit. \_\_\_\_\_ Cl. \_\_\_\_\_  
Fascicolo \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_\_  
Prot. Gen. \_\_\_\_\_

Presentata all'Ufficio di ..... in data ...../...../.....  
(Comune dell'Unione)

Oggetto: domanda di autorizzazione all'impiego dei gas tossici ai sensi dell'art. 6 del RD 147/1927 (1)

**Il/la sottoscritto/a**

Cognome ..... nome .....

CF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

data di nascita ...../...../..... Cittadinanza ..... sesso M  F

luogo di nascita: Stato ..... Provincia ..... Comune .....

residenza: Comune ..... CAP .....

in (Via, Piazza, ecc.) ..... n ..... Tel. ....../.....

**in qualità di:** (barrare il quadratino corrispondente)

**titolare dell'omonima impresa individuale** .....  
(denominazione)

..... P. IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

con sede nel Comune di ..... CAP ..... Provincia .....

in (Via, Piazza, ecc.) ..... n ..... Tel. ....../.....

n. di iscrizione al Registro Imprese ..... CCIAA di .....

**legale rappresentante della** .....  
(ragione sociale, denominazione associazione)

CF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P. IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  
(se diversa da C.F.)

con sede nel Comune di ..... CAP ..... Provincia .....

in (Via, Piazza, ecc.) ..... n ..... Tel. ....../.....

n. di iscrizione al Registro Imprese ..... CCIAA di .....

**CHIEDE**

l'autorizzazione all'utilizzo dei/del seguenti gas tossici: (1)

.....

.....  
.....  
da utilizzarsi nei locali siti in Comune di ..... (Via, Piazza, ecc.)

..... n .....

### DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 29 del RD 147/1927; **(2)**
- che sussistono i presupposti ed i requisiti per lo svolgimento dell'attività, mediante l'utilizzo dei gas tossici richiesti;
- che la direzione tecnica dei servizi relativi alla custodia, conservazione, manipolazione, trasporto ed utilizzo del gas tossico è affidato al Sig. (cognome e nome) .....

.....  
che accetta tale incarico.

Firma (per accettazione incarico)

.....

### Il sottoscritto dichiara di essere consapevole:

- dei propri diritti in materia di "privacy" di cui al D.Lgs 196/2003; **(3)**
- che il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del Servizio SUAP dell'Unione della Romagna Faentina;
- che i dati forniti sono necessari all'istruttoria del procedimento per ottenere quanto richiesto;
- che tali dati saranno utilizzati, anche con strumenti informatici, dall'Unione della Romagna Faentina solo per l'espletamento dell'istruttoria del presente procedimento.

***Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 - art. 76. (4) (Nel caso di firma apposta NON in presenza dell'addetto dell'ufficio dovrà essere allegata fotocopia di un documento d'identità valido del dichiarante. Nel caso di firma apposta in presenza dell'addetto dell'ufficio la persona dovrà essere identificata con estremi del documento d'identità)***

Allegati: (barrare il quadratino corrispondente)

- nota descrittiva dettagliata del procedimento usato, degli apparecchi e mezzi che il richiedente intende usare per la protezione individuale delle persone;
- disegni in scala dei locali;
- schema di regolamento interno per l'esecuzione delle operazioni relative all'utilizzazione del gas;
- dichiarazione del dottore in chimica o laureato in ingegneria che assume la direzione tecnica dei servizi (dichiarazione controfirmata per accettazione del richiedente);
- copia completa di un documento di identità valido del dichiarante e di colui che accetta la direzione, in applicazione del DPR 445/2000 art. 38. **(4)**

FIRMA

.....

### ❶ CHIARIMENTI, AVVERTENZE E SPIEGAZIONI

L'Amministrazione si riserva di effettuare d'ufficio le verifiche c/o il Casellario Giudiziario in ordine alla posizione del richiedente.

### 📖 **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

(1) RD 147/1927 "Approvazione del regolamento speciale per l'impiego dei gas tossici" – art. 6 "Domanda di autorizzazione"  
..... (omissis)

- a) il nome scientifico e quello commerciale, nonché la composizione e la formula chimica del gas e dei gas (se si tratta di miscela di gas) che il richiedente si propone di utilizzare;
- b) le caratteristiche salienti del gas e l'uso al quale sarà destinato.

La domanda è corredata dai seguenti documenti:

1° Nota descrittiva dettagliata del procedimento usato o che il richiedente si propone di usare, sia per la produzione del gas o della miscela di gas, sia per l'utilizzazione di questo; delle modalità di esecuzione delle varie operazioni e delle cautele connesse con l'utilizzazione del gas stesso, degli apparecchi e mezzi che intende di usare per la protezione individuale delle persone alle quali è affidata l'esecuzione delle dette operazioni, nonché dei mezzi che eventualmente si propone di usare per neutralizzare l'azione tossica del gas adoperato e delle sostanze rilevatrici di questo. Alla nota vengono uniti disegni in scala non inferiori ad un decimo, fotografie, ecc.

2° Nel caso che l'impiego debba farsi in impianti fissi, come cabine e simili, nota descrittiva, corredata da disegni in scala non inferiore ad un centesimo, dei locali ad essi destinati, nonché delle modalità di funzionamento e delle cautele che intende usare.

3° Schema di regolamento interno per l'esecuzione delle operazioni relative all'utilizzazione del gas, nonché pianta organica del personale di servizio e dichiarazione che questo è quello debitamente abilitato, a norma dell'articolo 26, all'esecuzione delle operazioni relative all'impiego del gas tossico.

4° dichiarazione del o dei dottori in chimica o in chimica e farmacia o in chimica industriale ovvero del o dei laureati in ingegneria chimica che assumono la direzione tecnica dei servizi relativi alla custodia, conservazione, manipolazione, trasporto e utilizzazione del gas tossico.

La dichiarazione è controfirmata per accettazione dal richiedente.

.... (omissis)

La domanda è soggetta alla legge sul bollo.

Quando trattasi di più gas, tra loro diversi per composizione o per modo di utilizzazione, devono essere presentate altrettante separate domande. I documenti di interesse comune potranno, però, essere prodotti in un solo esemplare.

## (2) RD 147/1927 "Approvazione del regolamento speciale per l'impiego dei gas tossici" – art. 29

**Casi di indegnità** – Non possono ottenere il certificato d'idoneità:

1. coloro che sono sottoposti all'ammonizione o alla vigilanza speciale dell'autorità di pubblica sicurezza;
2. coloro che sono stati condannati per ubriachezza o per le contravvenzioni previste nell'art. 483 del codice penale (30);
3. coloro che hanno riportato condanna per i delitti previsti nel codice penale, libro secondo, ai titoli primo; secondo; terzo (capo VII, capo VIII e capo IX, art. 201); settimo; ottavo; nono e decimo;
4. coloro che sono stati assolti per insufficienza di prove da imputazioni per uno dei delitti indicati nel precedente n.3
5. coloro che si siano resi recidivi per contravvenzioni agli artt. 460 a 469, 473 e 474 del codice penale;
6. coloro che non possono provare la loro buona condotta.

## (3) D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

## (4) DPR 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa"

Consegnare o spedire a: Servizio Suap dell'Unione della Romagna Faentina - piazza Rampi, 7 – Faenza -  
tel. 0546-691269 - fax 0546-691264

### COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI DOMANDA

Il presente modello deve essere inoltrato in modalità telematica nel caso di istanza presentata da impresa.

Il presente modello può essere presentato in modalità cartacea (tramite il servizio postale o consegnato a mano presso gli uffici del SUAP dell'Unione della Romagna Faentina) solo nel caso sia inoltrato da soggetto non costituente impresa; nel caso di presentazione cartacea dell'istanza direttamente al SUAP dell'Unione della Romagna Faentina devono essere redatte due copie e la **copia restituita all'utente costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della L 241/1990 relativamente al procedimento di cui al presente atto.**

La data di avvio del procedimento corrisponde:

- alla data di presentazione dell'istanza in modalità telematica;
- alla data riportata nel frontespizio del presente modello in caso di presentazione cartacea con consegna presso il Suap dell'Unione della Romagna faentina; nel caso di presentazione a mezzo del servizio postale da parte di soggetto non costituente impresa la data di avvio del procedimento è quella di spedizione della raccomandata o qualora l'istanza sia trasmessa non a mezzo di raccomandata quella di ricevimento dell'istanza da parte dell'Unione della Romagna Faentina.

Il procedimento amministrativo deve *concludersi* entro il termine previsto di gg. 30 con un atto di accoglimento o di rigetto della domanda, salvo sospensione dei termini.

Organo competente sul *diniego*: ricorso al Tar entro 60 giorni.

I rimedi esperibili in caso di *inerzia del Comune* sono: silenzio assenso trascorso il termine previsto.

#### **Responsabile del servizio:**

Dr. Maurizio Marani Tel. 0546 691269; fax 0546 691264 - e-mail: [maurizio.marani@romagnafaentina.it](mailto:maurizio.marani@romagnafaentina.it)

PEC: [pec@cert.romagnafaentina.it](mailto:pec@cert.romagnafaentina.it)

#### **Ufficio per la visione degli atti:**

Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive (Suap) dell'Unione della Romagna Faentina

Piazza Rampi, 7 - 48018 Faenza.

p. il responsabile del procedimento  
l'incaricato

